

Documentos para matrícula:

2 cópias do RG

2 cópias CPF

2 cópias do Registro de Nascimento ou Casamento

1 cópia título de eleitor

1 cópia do reservista

2 fotos 3x4 recente

Histórico Escolar original e 1 cópia autenticada

Comprovante de residência



UNEPÓS - Unidades de Estudos Especializados e Pós-Graduação Ltda.

Credenciada pelo MEC Portaria nº1.779 de 01/11/2006 Publicado no D.O.U em 03/011/2006

Reconhecida pela Portaria nº 661 de 21/03/2011 e Publicada no D.O.U em 23/03/2011

PROCESSO SELETIVO – 1º SEMESTRE / 2012

MANUAL DO CANDIDATO

"SUA FORMAÇÃO PROFISSIONAL COM RESPONSABILIDADE"

Rua Barão do Rio Branco, 306

Fone (43) 3623-8310 – fparanapanema@bol.com.br - Porecatu – Paraná

www.faculdadeparanapanema.com.br

DATA	HORÁRIO	ATIVIDADES	ANTES DA PROVA	DURANTE A PROVA
19/12/2011 a 02/02/2012	13h30 às 16h00 19h00 às 21h00	Inscrições – Processo Seletivo 1º Semestre/2012	COMPAREÇA ao local de realização da prova com meia hora de antecedência.	UTILIZE somente caneta esferográfica azul ou preta para o preenchimento do cartão de resposta e versão definitiva da REDAÇÃO.
03/02/2012	19h30min às 23h00	Prova	OS PORTÕES de entrada e acessos serão fechados às 08h50.	NÃO fume (Lei Federal 94/96).
04/02/2012	15h00	Divulgação do Gabarito	TRAGA caneta esferográfica azul ou preta, lápis e borracha.	NÃO use telefone celular, relógio eletrônico, calculadora, corretivo líquido ou qualquer material de consulta.
06/02/2012	15h00	Divulgação da listagem dos candidatos classificados no Processo Seletivo 1º Semestre/2012.	LOCALIZE na listagem em EDITAL a sala onde você realizará a prova e confirme se seu nome consta na lista publicada na porta da sala.	COMUNIQUE-SE exclusivamente com os fiscais. Não corra risco de ser eliminado.
06/02/2012 a 08/02/2012	9h00 às 11h00 13h30 às 16h00 19h00 às 22h00	MATRÍCULA	IDENTIFIQUE-SE ao fiscal, apresentando a Cédula de Identidade Original e o Cartão de Identificação.	ABRA o caderno de questões somente após autorização dos fiscais.
OBSERVAÇÕES:			APÓS o acionamento do sinal, não será permitido o ingresso de candidatos retardatários na salas de prova, em hipótese alguma.	ENTREGUE a redação redigida na versão definitiva junto com o rascunho que você fez.
1- Ao final da prova, devolva aos fiscais de sala todo o material recebido no início da mesma.				CASO você tenha dúvidas quanto ao enunciado de qualquer questão, comunique o fato ao fiscal, porém, NÃO AGUARDE SOLUÇÃO IMEDIATA . Assinale alternativa que lhe pareça correta.
2- Não identifique o cartão de resposta ou as folhas de redação. Registre somente seu número de inscrição nos locais indicados.				CASO qualquer questão seja anulada, o ponto será atribuído a todos os candidatos que realizaram a prova.
3- Programa de Provas conforme o Edital.				